

Initiales de la présidence

Initiale de la direction

No de la résolution ou
annotation

Procès-verbal

du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

de l'École du Dôme

PROVINCE DE QUÉBEC

CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES PORTAGES DE L'OUTAOUAIS

ÉCOLE DU DÔME

Procès-verbal de la 3^e séance du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2023-2024 tenue le 10 janvier 2024 à 18h00, en présence.

PRÉSENCES

Bazinet, Mélanie	Direction-adjointe
Bartlett, Viviane	Parent
Daoust, Jean-Sébastien	Parent
Desrosiers, Caroline	Parent
Lessard, Caroline	Enseignante
McMartin, Danielle	Personnel de soutien
Pelletier, Marie-Elen	Direction
Prévost, Brigitte	Service de garde
Régimblad, Émilie	Parent
Rodrigue, Marie-Claire	Enseignante
Rousseau, Denis	Enseignant
Villeneuve, Véronik	Parent substitut

ABSENCES

Dumont, Tania	Parent substitut
Warsame Isman, Zakaria	Parent

Adopté le 28 février 2024

du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

de l'École du Dôme

1. PRÉSENCES ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Le président accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h30.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le président propose l'ordre du jour. Cet ordre du jour est appuyé par Caroline Desrosiers et adopté à l'unanimité.

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 1^{er} NOVEMBRE 2024.

Le procès-verbal est proposé par Caroline Desrosiers, appuyé par Denis Rousseau et adopté à l'unanimité.

4. PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLIC

Aucune intervention du public.

5. MOT DE LA DIRECTION

La direction souhaite une bonne année à tous!

Elle remercie chacun des membres du conseil pour son engagement et sa présence. Elle est consciente de l'investissement, surtout de temps, que cela demande.

Concernant les grèves, elle souhaite que les ententes de principe soient à la hauteur des attentes du personnel.

Quand au retour des élèves, ils semblaient heureux de revenir à l'école.

L'ambiance était belle pour tous, enfants et adultes de l'école!

Concernant le plan de rattrapage annoncé hier par le ministre, l'école dispose de 2 semaines pour identifier les élèves et trouver le personnel.

Les parents des élèves concernés seront informés afin de s'assurer qu'ils acceptent l'aide offerte. Certains membres du personnel se sont déjà portés volontaires.

De plus, le deuxième bulletin sera reporté de 2 semaines (28 mars). Le seul changement annoncé portera sur la pondération des épreuves de fin

du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Initiale de la direction

de l'École du Dôme

d'année qui retombe à 10%.

Le plan de rattrapage précis de l'école du Dôme sera communiqué au conseil d'établissement dans la semaine du 22 janvier.

6. MOT DE LA PRÉSIDENTE

Les parents étaient heureux du retour à l'école. Ils prennent conscience de l'importance du système d'éducation.

Merci au personnel pour la bataille livrée au nom des citoyens québécois!

Merci à la direction d'avoir tenu le fort pendant ces semaines!

7. DÉCISIONS

a. Entériner les décisions prises par courriel.

Aucune

b. Approbation des activités parascolaires pour l'hiver 2024 (art. 90)

- i. Dimension sportive
- ii. P-Bone (2 groupes)
- iii. Ringuette (conditionnel)
 - **CONSIDÉRANT** la politique concernant le parascolaire adoptée en début d'année;
 - **EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Viviane Bartlett, appuyée par Danielle McMartin, il est résolu à l'unanimité;
 - **D'APPROUVER** les activités proposées.

c. Approbation du changement aux heures d'entrée et de sortie quotidienne des élèves ou un déplacement de ceux-ci à l'extérieur des locaux de l'école

Défi AlterGo (classe TSA) – dates à venir

- **CONSIDÉRANT** que l'entente des principes des enseignants seraient ratifiée;
- **EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Caroline Lessard, appuyée par Viviane Bartlett, il est résolu à l'unanimité;

CE # 23-24-21

CE # 23-24-22

du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

de l'École du Dôme

- **D'ADOPTER** l'arrivée hâtive et le départ tardif des élèves des classes spécialisées.

8. INFORMATIONS ET/OU DISCUSSIONS ET/OU CONSULTATIONS

a. **Consultation sur le cahier de charge en vue de l'approbation du traiteur.**

La direction-adjointe présente le document ainsi que ses modifications.

b. **Consultation des critères en vue de l'approbation de la compagnie de photos 2024-2025**

Le document est présenté.

c. **Mise à jour du projet éducatif (suivi de la sous-ministre adjointe)**

L'adoption est reportée considérant les moyens de pression.

d. **Budget (art. 15)**

État du fond 3

Le budget est présenté malgré qu'il soit incomplet. La nouvelle agente de bureau est en poste depuis cette semaine. Nous avons espoir de pouvoir mettre à jour l'avancement des campagnes de financement sous peu.

e. **Finissants – mise à jour**

Une rencontre est planifiée avec les enseignantes.

f. **Consultation aux parents (art. 89.1) – résultats**

Le document est présenté au conseil. Peu de parents ont répondu. Il faudra penser à une méthode afin de s'assurer de bien obtenir l'opinion de ceux-ci. Peut-être plus de sondage, mais plus courts ou bien des questions plus précises sur un sujet en particulier.

g. **Cour d'école**

Jean-Martin Verreault a préparé la publicité concernant l'avancement du projet. Celui-ci nous sera communiqué par courriel avant d'être

du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

de l'École du Dôme

présenté à tous afin que nous nous assurions de sa conformité. La prochaine étape constitue en l'élaboration d'un plan concret pour approcher les philanthropes de la région afin d'obtenir les dons importants et essentiels à la mise en place du projet de la cour d'école.

h. OPP

La dernière rencontre fut annulée pour cause de grève.

9. Mot du service de garde

Le formulaire pour l'inscription à la prochaine journée pédagogique vient d'être envoyé.

10. Mot des membres du personnel

L'équipe-école est contente d'être de retour. Les enseignants furent touchés par l'appui des parents et de la population.

Le retour était gai pour les élèves!

11. Varia

Aucun varia

12. Levée de l'assemblée

À 20h50, Jean-Sébastien Daoust propose la levée de l'assemblée.

Cette proposition est appuyée par Caroline Desrosiers et approuvée à l'unanimité.

13. Mot du représentant au comité de parents du CSSPO

14. Mot du représentant au comité EHDA du CSSPO.

Jean-Sébastien Daoust

Marie-Elen Pelletier

Présidence

Direction