

Initiales de la présidence

---

Initiale de la direction

No de la résolution ou  
annotation

**Procès-verbal**

**du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

**de l'École du Dôme**

**PROVINCE DE QUÉBEC**

**CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES PORTAGES DE L'OUTAOUAIS**

**ÉCOLE DU DÔME**

Procès-verbal de la 4<sup>e</sup> séance du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2023-2024 tenue le 28 février 2024 à 18h00, en vidéoconférence.

**PRÉSENCES**

Bazinet, Mélanie	Direction-adjointe
Bartlett, Viviane	Parent
Daoust, Jean-Sébastien	Parent
Desrosiers, Caroline	Parent
Lessard, Caroline	Enseignante
McMartin, Danielle	Personnel de soutien
Pelletier, Marie-Elen	Direction
Prévost, Brigitte	Service de garde
Régimblad, Émilie	Parent
Rousseau, Denis	Enseignant
Villeneuve, Véronik	Parent substitut
Warsame Isman, Zakaria	Parent

**ABSENCES**

Dumont, Tania	Parent substitut
Rodrigue, Marie-Claire	Enseignante

du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

de l'École du Dôme

**1. PRÉSENCES ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

Le président accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h01.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Le président propose l'ordre du jour. Cet ordre du jour est appuyé par Caroline Desrosiers et adopté à l'unanimité.

**3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 1<sup>er</sup> NOVEMBRE 2023.**

Le procès-verbal est proposé par Caroline Desrosiers, appuyé par Jean-Sébastien Daoust et adopté à l'unanimité.

**4. PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLIC**

Aucune intervention du public.

**5. MOT DE LA DIRECTION**

Deux mois se sont écoulés depuis notre dernière séance. Le plan de rattrapage, surtout au niveau de la gestion des ressources humaines a accaparé beaucoup de temps. Finalement, ça bourdonne depuis quelques semaines! Le français et les mathématiques ont été priorisés et ce à tous les niveaux. Quatre-vingts élèves sont inscrits au camp pédagogique pendant la semaine relâche. Cette dernière sera d'ailleurs la bienvenue pour tous!

Finalement, bravo à la direction-adjointe pour sa gestion au niveau des campagnes de financement!

**6. MOT DE LA PRÉSIDENTE**

Les comités se sont rencontrés afin de faire progresser le dossier de la cour d'école et les différentes campagnes de financement.

du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

## 7. DÉCISIONS

### a. Entériner les décisions prises par courriel.

CE # 23-24-23

#### i. Demande de subvention au MEQ pour la cour d'école

Cette demande avait été refusée par le passé par le ministère. Nous avons le dixième des 100 000\$ requis. La demande de subvention a été transmise par le service des ressources matérielles du CSS auprès du ministère. Les travaux débuteront cet été. – Entérinée

#### ii. Activité du service de garde pour la journée pédagogique du mois de juin

La pièce de théâtre, au coût de 1450,04\$, se tiendra bel et bien lors de la journée pédagogique du mois de juin qui a été déplacée récemment par le CSS. – Entérinée

### b. Approbation des activités parascolaires pour l'hiver 2024 (art. 90)

CE # 23-24-24

#### i. Dimension sportive

##### ii. Futsal (2 équipes)

##### iii. P-Bone (2 groupes)

##### iv. Ringuette (2 équipes)

- **CONSIDÉRANT** que Dimension sportive est toujours à la recherche d'activités, mais surtout de personnel, pour faire bouger les élèves du préscolaire et du premier cycle;
- **CONSIDÉRANT** les frais d'inscription pour le futsal, le P-Bone et la ringuette;
- **CONSIDÉRANT** la disparité d'opinion sur la composition des équipes sportives, le statu quo est maintenu, mais l'information sur les critères de sélection devra être transmis aux parents;
- **CONSIDÉRANT** que le comité d'activités parascolaires se rencontrera afin de statuer sur cette composition en vue de l'automne 2024;

du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Initiale de la direction

de l'École du Dôme

- **EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Jean-Sébastien Daoust, appuyée par Brigitte Prévost, il est résolu à l'unanimité;
- **D'APPROUVER** les activités proposées.

**c. Approbation de l'utilisation des locaux de l'école (art. 93)**

CE # 23-24-25

Cours de zumba par Cindy-Ève Tremblay

- **CONSIDÉRANT** que Mme Tremblay est membre du personnel de l'école;
- **CONSIDÉRANT** les revenus qu'engendrent la location de nos locaux;
- **EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Viviane Bartlett, appuyée par Danielle McMartin, il est résolu à l'unanimité;
- **D'APPROUVER** la location du gymnase les mardis de 19h à 20h de mars à mai.

CE # 23-24-26

**d. Adoption de la compagnie de photos scolaires pour 2024-2025 (art. 90, 91 et 110.3)**

- **CONSIDÉRANT** l'insatisfaction des dernières années avec la compagnie de prise de photos scolaires;
- **CONSIDÉRANT** les différents ensembles difficilement comparables;
- **EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Brigitte Prévost, appuyée par Viviane Bartlett, il est résolu à l'unanimité;
- **D'ADOPTER** Photo Bulle comme compagnie de photographie scolaire.

du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Initiale de la direction

de l'École du Dôme

CE # 23-24-27

**e. Approbation de la grille-matière 2024-2025 (art. 86 et 89)**

- **CONSIDÉRANT** les enjeux de ressources humaines;
- **CONSIDÉRANT** les discussions avec le conseil des enseignants et les équipes-cycles;
- **EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Caroline Desrosiers, appuyée par Caroline Lessard, il est résolu à l'unanimité;
- **D'APPROUVER** le temps alloué à chaque matière pour la prochaine année scolaire.

**8. INFORMATIONS ET/OU DISCUSSIONS ET/OU CONSULTATIONS**

**a. Budget (art. 91) – Informations**

i. Suivi des mesures ministérielles

La direction présente les mises à jour sur le budget.

ii. Suivi budgétaire du plan de rattrapage

Un premier dépôt a été effectué. On rappelle que le soutien se fait à tous les niveaux scolaires et qu'un groupe de soutien linguistique a été créé.

iii. État du fonds 3

La nouvelle agente de bureau tente toujours de retrouver tous les montants.

Suivi sur la campagne avec Rochef :

La campagne semble moins populaire que par le passé. Elle sera prolongée jusqu'au 3 mars.

**b. Mise à jour du projet éducatif – Informations**

Le conseil recevra le projet éducatif avant son adoption en avril prochain. Si nécessaire, nous prendrons un temps avant la prochaine rencontre afin d'en discuter.

du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

de l'École du Dôme

**c. Logo de l'école – Consultation**

Le personnel de l'école a été consulté sur le nouveau logo proposé. Jusqu'à maintenant, la réception est positive.

**d. Activités parascolaires – Discussion**

La discussion s'est tenue plus tôt lors de l'approbation des différentes activités.

**e. Consultation aux parents (art. 89.1) – Discussion**

Il est rappelé que le conseil est tenu de consulter les parents chaque année. Il faudra rapidement déterminer les sujets qui feront partie de la consultation de cette année.

**f. Consultation des élèves (art. 89.2) – Discussion**

À l'instar de la consultation aux parents, le conseil doit prendre l'opinion des élèves en considération. Nous devons penser à la meilleure façon de les consulter.

**g. Cour d'école – Mise à jour**

Des rencontres ont présentement lieu avec les fournisseurs de structures de jeux pour établir nos besoins. Le premier appel d'offre sera déposé pour la première phase en mars ou en avril. On détruira la cour arrière. Tout avance selon l'échéancier. Les voisins ont été informés par lettre au cours des dernières semaines. À la fin de la phase 1, 2 structures seront présentes dans la cour. Nous sommes prêts à recevoir la machinerie dès le 25 juin et nous sommes conscients que nous devons probablement conjuguer avec la fin des travaux en septembre.

**h. Chantier de travail sur les PPP – principes directeurs – Informations**

À la suite de la présentation des différentes orientations, des questions ont été posées. Nous attendons les réponses détaillées.

du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

de l'École du Dôme

**i. Plan d'engagement vers la réussite – données de l'étape 1 –**

**Informations**

Remis

**j. OPP**

La première rencontre s'est tenue cette semaine. Six personnes étaient présentes. Le défi Je suis capable a été discuté ainsi que la soirée cinéma du 15 mars prochain. Tout se passe bien!

**k. Finissants**

Les activités pour les finissants se concrétisent. Environ 14 parents se sont séparé les tâches en 7 sous-comités avec des mandats clairs ainsi que des délais. Ça se passe bien!

**9. Mot du service de garde**

Le formulaire pour l'inscription à la prochaine journée pédagogique du 8 avril sera envoyé le 11 mars et le thème de la journée sera l'astronomie. Les élèves seront amenés au gymnase entre 15h et 16h pour regarder un film puisque les éducatrices aguerries auront terminé leur journée de travail.

L'horaire du parc des Hautes-Plaines sortira dès son ouverture!

Comme pour le reste de l'école, la semaine de relâche permettra à l'équipe de bien se reposer.

**10. Mot des membres du personnel**

Le plan de rattrapage se fait sentir, toute l'équipe travaille fort! C'est plus demandant que ce que l'on pensait, mais les résultats sont là!

L'équipe a aussi hâte à la semaine de relâche!

**11. Varia**

Aucun varia

Initiales de la présidence

---

**Procès-verbal**

**du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

Initiale de la direction

**de l'École du Dôme**

**12. Levée de l'assemblée**

À 20h25, Jean-Sébastien Daoust propose la levée de l'assemblée. Cette proposition est appuyée par Caroline Desrosiers et approuvée à l'unanimité.

**13. Mot du représentant au comité de parents du CSSPO**

Les informations concernant la dernière rencontre ont été envoyées par courriel.

**14. Mot du représentant au comité EHDA du CSSPO.**

Guylaine Brière s'est présentée au conseil. Comme il s'agit de sa première expérience dans un comité scolaire, elle doit se familiariser avec le tout.

---

Jean-Sébastien Daoust

---

Marie-Elen Pelletier

Présidence

Direction